



**АДМИНИСТРАЦИЯ
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ АЛАПАЕВСКОЕ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

31 июля 2023г.

№ 1037

г. Алапаевск

**О создании межведомственной комиссии по оказанию помощи
ветеранам боевых действий, участникам специальной военной операции
и членам их семей, проживающим на территории муниципального
образования Алапаевское**

В соответствии с поручением Вице-губернатора Свердловской области О.Л. Чемезова, данного в ходе совещания 13 февраля 2023 года (протокол от 02.03.2023 № 38), руководствуясь Федеральным законом от 12 января 1995 года № 5-ФЗ «О ветеранах», Федеральным законом от 06 октября 2003 года № 131 – ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» и Уставом муниципального образования Алапаевское,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Создать межведомственную комиссию по оказанию социальной помощи ветеранам боевых действий, участникам специальной военной операции и членам их семей, проживающим на территории муниципального образования Алапаевское.

2. Утвердить:

2.1. Положение о межведомственной комиссии по оказанию социальной помощи ветеранам боевых действий, участникам специальной военной операции и членам их семей, проживающим на территории муниципального образования Алапаевское (приложение № 1).

2.2. Состав межведомственной комиссии по оказанию социальной помощи ветеранам боевых действий, участникам специальной военной операции и членам их семей, проживающим на территории муниципального образования Алапаевское (приложение № 2).

3. Постановление Администрации муниципального образования Алапаевское от 14 марта 2023 года № 326 «О создании межведомственной комиссии по оказанию социальной помощи ветеранам локальных войн и

конфликтов, а также членам их семей, проживающих на территории муниципального образования Алапаевское» признать утратившим силу.

4. Отделу межведомственного взаимодействия, обеспечения деятельности Администрации муниципального образования Алапаевское и территориальных органов (С.О. Телегин) настоящее постановление разместить на официальном сайте муниципального образования Алапаевское в сети Интернет.

5. Постановление вступает в силу с момента его подписания.

6. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы Администрации муниципального образования Алапаевское по социальным вопросам Н.И. Поземину.

Глава муниципального образования
Алапаевское



 О.Р.Булатов

Приложение №1

УТВЕРЖДЕНО:

постановлением Администрации
муниципального образования
Алапаевское
от 31 июля 2023 года № 1037

Положение

о межведомственной комиссии по оказанию помощи ветеранам боевых действий, участникам специальной военной операции и членам их семей, проживающим на территории муниципального образования Алапаевское

1. Общие положения

1. Межведомственная комиссия по оказанию помощи ветеранам боевых действий, участникам специальной военной операции и членам их семей, проживающим на территории муниципального образования Алапаевское (далее – Комиссия) создана в целях оказания помощи ветеранам боевых действий, участникам специальной военной операции и членам их семей, проживающим на территории муниципального образования Алапаевское.

2. В своей деятельности Комиссия руководствуется Конституцией Российской Федерации, действующим законодательством Российской Федерации и Свердловской области, методическими материалами по работе комиссий по оказанию помощи ветеранам боевых действий, участникам специальной военной операции и членам их семей, настоящим Положением о межведомственной комиссии по оказанию помощи ветеранам боевых действий, участникам специальной военной операции и членам их семей, проживающим на территории муниципального образования Алапаевское.

3. В своей деятельности Комиссия взаимодействует с органами государственной власти и органами местного самоуправления, средствами массовой информации, предприятиями и организациями всех организационно-правовых форм, политическими партиями, общественными объединениями, учреждениями и организациями.

4. Комиссия создается, реорганизуется и ликвидируется постановлением Администрации муниципального образования Алапаевское.

2. Состав Комиссии

1. Состав Комиссии формируется из председателя, заместителя председателя, секретаря и членов Комиссии. Председателем Комиссии является заместитель Главы муниципального образования Алапаевское социальным вопросам. Заместителем председателя – помощник Главы муниципального образования Алапаевское. Членами Комиссии являются

представители систем социальной политики, здравоохранения, образования, занятости населения, Фонда пенсионного и социального страхования Российской Федерации, военного комиссариата, ветеранских и иных организаций и учреждений независимо от организационно-правовых форм собственности, а также представители общественности и Администрации муниципального образования Алапаевское.

2. Персональный состав Комиссии утверждается постановлением Администрации муниципального образования Алапаевское.

3. Основные задачи Комиссии

1. Основными задачами деятельности Комиссии являются:

- 1) организация очного приема и консультирования граждан по принципу «одного окна»;
- 2) индивидуальное сопровождение трудных жизненных ситуаций ветеранов и членов их семей;
- 3) разработка планов мероприятий по оказанию помощи обратившимся ветеранам боевых действий и членам их семей;
- 4) организация предоставления социально-значимых услуг и мер поддержки;
- 5) привлечение волонтерской и благотворительной помощи для ветеранов и членов их семей;
- 6) ведение учета оказанной помощи ветеранам и членам их семей в специализированной информационной системе;
- 7) внесение полной информации по обращениям ветеранов боевых действий, участников специальной военной операции и членов их семей в специализированную информационную систему «Помощь ветеранам боевых действий»;
- 8) организация персонального информирования ветеранов и членов их семей о формах оказания помощи и механизмах ее получения;
- 9) выявление и передача индивидуальных сложных ситуаций, не решаемых на местном уровне, в подразделение-координатор в учреждении системы социальной политики Свердловской области;
- 10) подготовка информации по направлениям деятельности Комиссии на запросы федеральных и региональных ведомств;

2. Для реализации основных задач члены Комиссии выполняют следующие функции:

- 1) члены Комиссии в постоянном режиме информируют ветеранов и членов их семей о возможности подать обращение через специализированную информационную систему «Помощь ветеранам боевых действий», о формах и механизмах ее получения, в том числе через средства массовой информации, официальные сайты учреждений, социальные сети и индивидуальные очные консультации;
- 2) члены Комиссии в оперативном режиме направляют председателю информацию о поступивших обращениях ветеранов и членов их семей через

различные каналы связи либо очно;

3) секретарь Комиссии вносит данные по существу обращений, перечень мероприятий по оказанию помощи обратившимся и ответственных за реализацию мероприятий специалистов-координаторов случая в специализированную информационную систему «Помощи ветеранам боевых действий» на основании протокола заседания Комиссии. Осуществляет контроль за реализацией запланированных мероприятий и по мере исполнения закрывает их в системе. По запросу председателя Комиссии предоставляет в его адрес статистические данные об обращениях в системе.

4) члены Комиссии в постоянном режиме обеспечивают самостоятельно либо в подведомственных учреждениях систем социальной политики, здравоохранения, образования, занятости населения, Фонда пенсионного и социального страхования Российской Федерации выявление индивидуальной потребности и признаков трудной жизненной ситуации ветеранов и членов их семей, определяют перечень социально-значимых услуг и мер поддержки в рамках своей компетенции;

5) члены Комиссии в постоянном режиме самостоятельно либо через подведомственные учреждения систем социальной политики, здравоохранения, образования, занятости населения, Фонда пенсионного и социального страхования Российской Федерации оказывают социально-значимые услуги и меры поддержки в рамках своей компетенции;

6) члены Комиссии в постоянном режиме ведут учет предоставленных социально-значимых услуг и мер поддержки ветеранов и членов их семей в рамках своей компетенции;

7) члены Комиссии по требованию председателя Комиссии предоставляют сведения о деятельности и количестве оказанных услуг и мер поддержки ветеранам и членам их семей;

8) члены Комиссии, осуществляющие привлечение волонтерской и благотворительной помощи для решения проблем ветеранов и членов их семей, ведут учет оказанной волонтерской и благотворительной помощи;

9) секретарь Комиссии обеспечивает сбор и хранение сведений о деятельности членов Комиссии, количестве оказанных услуг и мер поддержки ветеранам и членам их семей, организует проведение заседания Комиссии не реже четырех раз в год, либо по мере необходимости и оформляет протоколы заседаний.

4. Полномочия Комиссии

1. Комиссия, в целях осуществления своей деятельности, имеет право:

1) Запрашивать и получать в установленном порядке от органов местного самоуправления, организаций и учреждений всех форм собственности, общественных объединений материалы, необходимые для выполнения возложенных на нее функций.

2) Вносить предложения на рассмотрение Главы муниципального образования Алапаевское по вопросам дополнительной муниципальной поддержки ветеранов боевых действий, участников специальной военной

операции и членов их семей, проживающих на территории муниципального образования Алапаевское.

3) Направлять своих представителей для участия в совещаниях, конференциях и семинарах по проблемам, связанным с реализацией государственной политики в отношении ветеранов и членов их семей, проводимых федеральными органами государственной власти, органами государственной власти субъектов Российской Федерации, органами местного самоуправления, общественными объединениями и другими организациями.

2. Комиссия может создавать рабочие группы из числа своих членов и привлеченных специалистов.

3. Комиссия имеет право публиковать справочные и информационно – аналитические материалы по проблемам ветеранов боевых действий, участников специальной военной операции и членов их семей в средствах массовой информации и в информационно – телекоммуникационной сети «Интернет».

5. Организация работы Комиссии

1. Заседания Комиссии являются основной формой ее деятельности, обеспечивающей коллегиальное обсуждение стоящих перед ней задач и принятия решений по их выполнению, принятия решений по спорным вопросам реализации плана деятельности по оказанию помощи ветеранам боевых действий, участникам специальной военной операции и членам их семей, проживающим на территории муниципального образования Алапаевское.

2. Члены Комиссии присутствуют на заседании лично. Заседание правомочно, если на нем присутствует не менее половины от общего числа членов Комиссии. В случае отсутствия члена Комиссии по причине болезни, очередного отпуска или иной уважительной причине, в заседании Комиссии принимает участие временно исполняющий его обязанности.

3. Заседания Комиссии проводятся не реже четырех раз в год и оформляются протоколом, который подписывает председатель Комиссии. Решение Комиссии носит рекомендательный характер.

4. Организационно – техническое обеспечение деятельности Комиссии осуществляет секретарь Комиссии. С этой целью секретарь Комиссии:

- готовит проект повестки дня заседания Комиссии, организует подготовку материалов к заседаниям Комиссии;

- информирует членов Комиссии о месте, времени проведения и повестке дня заседания, обеспечивает их необходимыми справочно-информационными материалами;

- ведет протокол заседаний Комиссии и осуществляет его рассылку всем членам Комиссии и иным лицам, участвующим в заседании Комиссии, информирует Комиссию о ходе применения на практике принятых решений.

5. Протоколы заседаний Комиссии хранятся у секретаря Комиссии в течение пяти лет со дня проведения заседания Комиссии.

Приложение № 2

УТВЕРЖДЕНО

постановлением Администрации
муниципального образования
Алапаевское
от 31 июля 2023 года № 1037

Состав

**межведомственной комиссии по оказанию социальной помощи
ветеранам боевых действий, участникам специальной военной операции
и членам их семей, проживающим на территории муниципального
образования Алапаевское**

1. Поземина Надежда Ивановна, заместитель Главы Администрации муниципального образования Алапаевское по социальным вопросам – председатель комиссии.

2. Чорба Юлия Алексеевна, помощник Главы муниципального образования Алапаевское, заместитель председателя комиссии.

3. Куликова Наталья Сергеевна, главный специалист отдела межведомственного взаимодействия, обеспечения деятельности Администрации муниципального образования Алапаевское и территориальных органов – секретарь комиссии.

Члены Комиссии:

4. Закайдаков Евгений Юрьевич, специалист отдела ВПО, ГО, ЧС и мобилизационной работы Администрации муниципального образования Алапаевское.

5. Кочурова Светлана Александровна, врио начальника Управления образования Администрации муниципального образования Алапаевское.

6. Макарова Аксана Владимировна, начальник МКУ «Управление культуры муниципального образования Алапаевское».

7. Ермаков Иван Андреевич, директор МКУ «Управление физической культуры и спорта муниципального образования Алапаевское».

8. Фрейдин Сергей Владимирович, директор МУ «Молодежный центр «Факел».

9. Антипанова Татьяна Дмитриевна, директор МКУ «Управление жилищно-коммунального хозяйства, строительства и обслуживания органов местного самоуправления».

10. Гуринова Галина Викторовна, председатель Совета глав территориальных органов (по согласованию).

11. Халемина Римма Геннадьевна, председатель Общественной Палаты муниципального образования Алапаевское (по согласованию).

12. Бычкова Ольга Николаевна, председатель Думы муниципального образования Алапаевское (по согласованию).

13. Сысоева Ольга Михайловна, начальник Управления социальной политики Свердловской области № 1 по г. Алапаевску и Алапаевскому району (по согласованию).

14. Каштан Наталья Николаевна, заместитель руководителя клиентской службы (на правах отдела) в г.Алапаевске ОСФР по Свердловской области (по согласованию).

15. Кожина Елена Витальевна, директор ГКУ «Алапаевский центр занятости» (по согласованию)

16. Денисова Людмила Павловна, директор ГАУ СОН СО «Комплексный центр социального обслуживания населения города Алапаевска и Алапаевского района» (по согласованию).

17. Козлова Мария Владимировна, и.о. главного врача ГАУЗ СО «Алапаевская ЦРБ» (по согласованию).

18. Петрукович Руслан Михайлович, начальник отдела военного комиссариата Свердловской области по г.Алапаевску и Алапаевскому району (по согласованию).

19. Кузьминых Вера Павловна, председатель МО СООО ветеранов, пенсионеров муниципального образования Алапаевское (по согласованию).